Подписано цифровой подписью:
Заведующий О.Д. Капитанская
DN: cn=Заведующий О.Д. Капитанская,
email=pelikasha14@yandex.ru, c=RU
Дата: 2024.08.30 14:20:02 +03'00'

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 179 от 30.08.2024

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 14 комбинированного вида Петродворцового района Санкт-Петербурга
Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в ГБДОУ детском саду № 14 Петродворцового района Санкт-Петербурга
на 2024-2025 учебный год

№	Наименование этапа	Содержание деятельности	Примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный исполнитель
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации; Информирование педагогического сообщества	Дорожной карты (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в ГБДОУ детском саду № 14 Петродворцового района Санкт-Петербурга на 2024-2025 учебный год; – приказ (ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; – подготовка персонализированных программ наставничества; - проведение педагогического совета (протокол); - сайт; - сетевые сообщества.	Август - сентябрь 2024	Куратор наставников - старший воспитатель Кувшинова Н.Б., - наставники
2	Формирование банка наставляемых	Сбор данных о наставляемых - формирование банка данных	- обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Август - сентябрь	Куратор наставников -

		наставляемых;		2024	старший воспитатель Кувшинова Н.Б., - наставники
3	Сбор банка наставников	Сбор данных о наставниках - формирование банка данных наставников;	- обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Август - сентябрь 2024	Куратор наставников - старший воспитатель Кувшинова Н.Б., - наставники
4	Отбор и обучение	Подбор наставников	- анализ банка наставников и подбор наставников для формирования наставнических пар/групп; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	Сентябрь - октябрь 2024	Куратор наставников – старший воспитатель Кувшинова Н.Б., наставники
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	- подготовка методических материалов для Сопровождения наставнической деятельности.	Сентябрь - октябрь 2024	Куратор наставников – старший воспитатель Кувшинова Н.Б., наставники
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Работа с наставнической парой/группой	- формирование наставнических пар/групп; - разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы; - организация психолого - педагогической поддержки сопровождения наставников и наставляемых - организация участия наставнических пар в конкурсном движении, семинарах, конференция	Сентябрь 2024 - май 2025	Куратор наставников - старший воспитатель Кувшинова Н.Б., наставники
6	Завершение персонализированных программ	Подведение итогов работы	- проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества.	Апрель – май 2025	Куратор наставников - старший

	наставничества	Проведение итогового мероприятия	- проведение семинара, представляющего результаты наставнической деятельности в ОУ; - выявление лучших практик наставничества; - пополнение методической копилки педагогических практик наставничества; - оформление локальных актов.	Май 2025	воспитатель Кувшинова Н.Б., наставники
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты	- осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном уровне (новостные рассылки)	В течении года	Куратор наставников - старший воспитатель Кувшинова Н.Б., наставники